ちわら菜の花こども園 重要事項説明書

令和7年4月1日現在

1. 施設運営主体

名 称	社会福祉法人 道形保育会		
代表者氏名	理事長 富樫 松夫		
所 在 地	鶴岡市道形町 20 番 52 号		
電 話 番 号	0235-22-5841	ファックス番号	0235-22-5305

2. 施設の概要

施設の種類	幼保連携型認定こども園							
施設の名称	ちわら菜の花こども園							
所 在 地	鶴岡市茅原字西茅原 129-1							
電 話 番 号	0235-26-7311	ファックス番号	0235-26-7316					
施 設 長	園長 菅原 光輝							
利用定員	年齢	0歳児	1歳児	2歳児	3歳児	4歳児	5歳児	合計
	1号			2人	3人	5人	5人	15人
	2号				15人	15人	15人	45人
	3号	15人	15人	15人				45人
	合計	15人	15人	17人	18人	20人	20人	105人
認可年月日	令和2年3月30日							
基本理念・方針	周囲の自然環境を活かしながら、人や地域・動植物・さまざまなモノとの創造的なかかわりを促し、支える保育と教育活動を進め、子ども・保護者・地域に信頼されるよう努めるものとする。							

3. 施設・設備等の概要

敷 地	全体面積	6,754.22 m ²		☐ 自己所有 ☒ 借地	
	うち借地	6,754.22 m ²			
	うち屋外遊技場	2,817.49 m ²			
建 物	構 造	木造一部鉄骨造り平屋建て			☒ 自己所有 ☐ 借地
	建築年月日	令和2年3月15日			
	面積	1,244.14 m ²			
	合 計	1,244.14 m ²			
	各室の面積等		各室の面積等		
乳児室 ほふく室	3室	120.31 m ²	トイレ	6室	76.94 m ²
保育室	4室	195.56 m ²	事務室	1室	57.96 m ²
遊戯室	1室	198.52 m ²	子育て支援室	1室	46.37 m ²

	医務室	1室	9.93 m ²	会議室	1室	13.24 m ²
	調理室	1室	56.29 m ²	休憩室	2室	25.04 m ²

4. 教育・保育を行う日及び休業日、利用時間

【1号認定子ども（教育標準時間認定）】

教育・保育を行う日	月曜日から金曜日まで
休業日	土曜日、日曜日、祝日 夏季休業（8月11日～8月15日） 年末年始休業（12月29日から翌年1月3日まで） 年度末年度始休業（3月31日から4月3日まで）
利用時間	午前9時00分から午後1時00分まで
預かり保育	朝：午前7時30分から午前9時00分 夕：午後1時00分から午後6時30分 土曜日：午前7時30分から午後6時30分
延長保育	朝：午前7時20分から午前7時30分 夕：午後6時30分から午後7時00分

【2号・3号認定子ども】

教育・保育を行う日	月曜日から土曜日まで
休業日	日曜日、祝日 年末年始休業（12月29日から翌年1月3日まで）
利用時間 (保育標準時間認定)	月～土 午前7時30分から午後6時30分
利用時間 (保育短時間認定)	7時30分から18時30分までの範囲内で、保護者が希望する8時間（以下「設定時間」という。）のうち、保育を必要とする時間とする。
延長保育	保育標準時間認定 朝：午前7時20分から午前7時30分 夕：午後6時30分から午後7時00分
	保育短時間認定 朝：午前7時20分から設定時間の始期まで 夕：設定時間の終期から午後7時00分

5. 教育・保育内容

当園は、幼保連携型認定こども園教育・保育要領に基づき、以下に掲げる教育・保育その他の便宜の提供を行う。

- (1) 特定教育・保育
- (2) 食事の提供
- (3) 延長保育

- (4) 一時預かり事業（幼稚園型）
- (5) その他教育・保育に係る行事等

6. 職員体制（令和6年4月1日現在）

職種	員数	常勤	非常勤	備考
園長	1	1		
副園長兼 主幹保育教諭	1	1		
主幹保育教諭	1	1		
副主幹保育教諭	2	2		
保育教諭	18	14	4	
栄養士	1	1		給食主任
調理員	3	1	2	
保育員	4	3	1	
看護師	4	4		
美術指導員	1	1		
事務員兼用務員	1		1	
清掃員	1		1	

7. 入園手続、利用の開始及び終了に関する事項、留意事項

当園は、1号認定子どもから利用申込みがあった時は、次にあげる理由がある場合を除き、これに応じる。

- (1) 利用定員に空きがない場合
- (2) 利用定員を上回る利用の申込みがあった時
- (3) その他特別な事情があり、当園の安全な運営に支障をきたす場合

2 利用定員を超える1号認定こどもの入園申込みがあった場合は、次の方法により選考を行い、園長が入園者を決定する。

- (1) 以下の内容を勘案し選考する。
 - ・当法人の職員の子であるか
 - ・在園児の兄弟姉妹か
 - ・当園卒園児の兄弟姉妹か
 - ・当園と同じ鶴岡市立小学校通学区域に住所があるか、又は近隣か
 - ・当園への入園を専願か

(2) 上記内容にても決定しない場合は、抽選により選考する。

3 1号認定子どもの入園内定者は、利用開始にあたり、市町村より教育・保育給付認定を受け、必要な事項を掲載した書面を確認の上、利用に係る契約を結ぶものとする。

4 子ども・子育て支援法第19条第1項第2号の子ども（以下「2号認定子ども」という。）及び子ども・子育て支援法第19条第1項第3号の子ども（以下「3号認

定こども」という。)については、子ども・子育て支援法第42条の規定により市町村が行った利用調整により利用が決定されたときは、これに応じる。

- 5 当園の利用子どもが次のいずれかに該当するときは、利用を終了するものとする。
- (1) 1～3号認定の子どもの規定に該当しなくなったとき
 - (2) 当園の利用子どもの保護者から利用取消しの申出があったとき
 - (3) 利用料等を3ヶ月以上滞納し、督促に対してもなお支払いがないとき
 - (4) 故意に利用園児及び保護者並びに職員に対し、危害もしくは精神的苦痛を与えたとき
 - (5) 市町村が当園の利用継続が不可能であると認めたとき
 - (6) 利用継続に重大な支障または困難が生じたとき

8. 利用料等

当園の保育料（月額）は、園児が居住する市町村が定める額とする。

2 実費徴収金は、次のとおりとする。

項目	内容、負担を求める理由及び目的	金額
副食費	1号・2号認定こどもの副食に係る費用	月額 4,800円
共済掛金	日本スポーツ振興センター災害共済掛金	年額 240円
保護者会費	保護者会運営に係る費用を半期ごとに集金	月額 200円 半期徴収額 1,200円
保育材料費	保育材料に係る費用	実費
行事費	行事に係る費用、及び写真、動画販売	実費

3 預かり保育利用料は、次のとおりとする。（1号認定子ども）

内容、負担を求める理由及び目的	金額
預かり保育1回あたりの利用料	450円 ※但し、月上限額を11,300円とする。

4 延長保育利用料は、次のとおりとする。

(1) 保育標準時間認定を受けた子ども、および1号認定子ども

時間	金額	ひと月当たりの上限額
午前7時20分から 午前7時30分まで	子ども1人1回につき100円 ただし、兄弟(姉妹)で利用するときは、1人につき50円を加算する。	1,000円 ただし、兄弟(姉妹)で利用するときは、1人につき500円を加算する。
午後6時30分から 午後7時00分まで	子ども1人1回につき300円 ただし、兄弟(姉妹)で利用するときは、1人につき150円を加算する。	3,000円 ただし、兄弟(姉妹)で利用するときは、1人につき1,500円を加算する。

(2) 保育短時間認定を受けた子ども

時 間	金 額	ひと月当たりの上限額
保育設定時間を超える時間	子ども1人あたり、10分ごとに100円 ただし、兄弟(姉妹)で利用するとき は、1人につき50円	3,000円 ただし、兄弟(姉妹)で利 用するときは、1人につき 1,500円を加算する。

9. 嘱託医

当園は、以下の医療機関と嘱託医契約を締結しています。

(ア) 小児科

医療機関の名称	今立小児科医院
医 師 名	今立 明宏
所 在 地	鶴岡市鳥居町 2-30
電 話 番 号	0235-24-3377

(イ) 歯科

医療機関の名称	毛呂歯科医院
医 師 名	毛呂 光一
所 在 地	鶴岡市泉町 8-14
電 話 番 号	0235-22-1117

(ウ) 眼科

医療機関の名称	おおかつ眼科医院
医 師 名	大勝 康信
所 在 地	鶴岡市錦町 20-18
電 話 番 号	0235-29-6230

10. 薬剤師

薬局等の名称	さくら調剤薬局
薬 剤 師 名	佐藤 祐貴
所 在 地	鶴岡市ほなみ町 7-38
電 話 番 号	0235-64-0957

11. 緊急時の対応

お預かりしている園児に病状急変等の緊急事態が発生した場合には、保護者の指定する医療機関又は嘱託医及び緊急連絡先等へ速やかに連絡を行ないます。

12. 虐待防止のための措置

当園は、当園を利用する子どもの人権の擁護と虐待の防止のために必要な体制を整備し、職員による虐待等の行為の禁止、虐待防止や人権に関する啓発のための研修

の実施などの必要な措置を行う。

- 2 職員または養育者による虐待を受けたと思われる子どもを発見した場合は、児童虐待の防止等に関する法律の定めにしたがい、速やかに鶴岡市・児童相談所等の適切な機関に通告する。

1 3. 要望・苦情等に関する相談窓口

当園では、要望・苦情等に係る窓口を以下のとおり設置しています。

苦情受付窓口	・窓口担当者 副園長兼主幹保育教諭 安野 多栄 ・ご利用時間 8:30 ~ 17:00 ・TEL 0235-26-7311 ・FAX 0235-26-7316 担当者が不在の場合は、当園職員までお申し出ください。
苦情解決 第三者委員	齋藤 利行 TEL 0235-22-7339
	早坂 進 TEL 0235-25-1863

1 4. 非常災害時の対策

非常時の対応	別途に定める、消防計画書・危機管理マニュアルにより対応いたします。
防災設備	・自動火災報知機 ・誘導灯 ・ガス漏れ警報器 ・パッケージ型消火設備
避難・消火訓練	避難及び消火の訓練は、毎月1回以上実施します。

1 5. 利用者に対しての保険

当園では以下の保険に加入しています。

保険の種類	独立行政法人日本スポーツ振興センター 災害共済給付制度
保険の内容	医療費給付 (医療保険各法(健康保険、国民健康保険等)に基づく療養に要する費用の額が500点(5,000円)以上のものについて医療費が支給されます。保険外診療(差額ベッド代等)・交通費等は給付対象となりません。)
保険の金額	保険診療の医療費総額の3割の額(療養に要する費用の算定額)に、保険診療の医療費総額の1割(療養に伴って要する費用)を加算した額となります。

保険の種類	園児団体傷害保険(こどもえんのほけん)
保険の内容	園の管理下で園児がケガをした場合、園側の賠償責任の有無の関わらず補償します。
保険の金額	死亡・後遺障害 205万円 入院保険金日額 1,950円 通院保険金日額 1,300円